

Hà Nội, ngày 02. tháng 5 năm 2012

THÔNG BÁO MỜI HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2012

Kính gửi: Quý vị Cổ đông Công ty Cổ phần Chứng khoán An Phát

Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Chứng khoán An Phát trân trọng kính mời và thông báo đến quý vị cổ đông về việc triệu tập họp Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2012 như sau:

1. Thời gian họp Đại hội: ngày 19 tháng 05 năm 2012.

Khai mạc lúc: 08 giờ 30 phút; Đăng ký danh sách dự họp từ 07 giờ 00, ngày 19/05/2012.

2. Địa điểm: Phòng họp Khách sạn Thăng Lợi Hà Nội

200 Đường Yên Phụ, Quận Tây Hồ, TP Hà Nội

3. Chương trình, nội dung

Đại hội đồng Cổ đông thảo luận và thông qua các vấn đề sau đây:

- Hội đồng quản trị báo cáo kết quả tài chính năm 2011 đã được kiểm toán; đánh giá công tác kinh doanh năm 2011; Kế hoạch kinh doanh năm 2012.
- Ban Kiểm soát báo cáo về tình hình quản lý, điều hành Công ty của HĐQT và Tổng giám đốc.
- Tờ trình việc lựa chọn đơn vị thực hiện kiểm toán báo cáo tài chính năm 2012.
- Tờ trình dự kiến mức thù lao của HĐQT và Ban kiểm soát năm 2012.
- Tờ trình về việc hủy bỏ Kế hoạch niêm yết Cổ phiếu APG tại HSX.
- Bầu cử thành viên HĐQT; thành viên Ban Kiểm soát nhiệm kỳ 2012 - 2017.
- Thông qua Nghị quyết Đại hội.

4. Điều kiện tham dự

- Cổ đông sở hữu cổ phiếu APG có tên trong Danh sách cổ đông chốt ngày 20/04/2012 do Trung tâm Lưu ký cung cấp.
- Cổ đông không trực tiếp tham dự họp có thể gửi "Phiếu biểu quyết" bằng thư đảm bảo đến Công ty (ngoài bì thư ghi rõ "Phiếu biểu quyết"), theo Điều 26 của NĐ 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 hoặc
- Ủy quyền cho người khác bằng văn bản, người được ủy quyền không ủy quyền cho người thứ ba. Khi thực hiện ủy quyền, đề nghị ghi đầy đủ các thông tin phân ủy quyền kèm theo Thông báo này.

5. Tham dự họp

- Khi đến dự họp đề nghị quý vị cổ đông đem theo CMND/hộ chiếu và đăng ký với Ban tổ chức Đại hội để nhận Thẻ biểu quyết.
- Để thuận lợi cho công tác tổ chức, đề nghị quý vị Cổ đông vui lòng xác nhận việc trực tiếp tham dự hoặc ủy quyền dự đại hội gửi về công ty qua số Fax: 84-4-39410323 trước ngày 12/5/2012.

6. Các vấn đề khác: Cổ đông/nhóm cổ đông sở hữu từ 5% trở lên số cổ phần có quyền biểu quyết được quyền đề cử ứng viên bầu làm thành viên HĐQT, thành viên BKS hoặc kiến nghị vấn đề đưa vào chương trình họp; nội dung đề cử hoặc kiến nghị phải lập thành văn bản (theo mẫu gửi kèm) và gửi về Ban tổ chức đại hội 05 (năm) ngày làm việc trước ngày khai mạc./.

TM. HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



Ghi chú: Tài liệu của Đại hội được đăng chi tiết trên trang thông tin điện tử của Công ty, quý vị Cổ đông tải về từ địa chỉ Website <http://www.apsi.vn>

CHỦ TỊCH H.Đ.Q.T

Trần Kim Phương

Hà Nội, ngày 02 tháng 5 năm 2012



**DỰ KIẾN CHƯƠNG TRÌNH & NỘI DUNG VIỆC CỦA PHIÊN HỌP
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG NĂM 2012**

Kính gửi : CÁC QUÝ CỔ ĐÔNG

Hội đồng Quản trị Công ty Cổ phần Chứng khoán An Phát dự kiến Chương trình & Nội dung tổ chức Phiên họp Đại hội đồng Cổ đông thường niên năm 2012:

1. Thời gian: 8h00 thứ 7 ngày 19 tháng 05 năm 2012

2. Địa điểm: Hội trường Khách sạn Thăng lợi
Số 200 phố Yên Phụ, quận Tây Hồ TP Hà Nội

3. Chương trình và Nội dung Đại hội:

7h00 – 8h30 : Cổ đông thực hiện thủ tục đăng ký dự Đại hội

8h30 – 11h30 :

- Báo cáo kiểm tra Cổ đông tham dự Đại hội, tuyên bố Đại hội đủ điều kiện tổ chức, tuyên bố khai mạc Đại hội

3.1 Báo cáo năm hoạt động 2011

- Báo cáo kết quả Hoạt động Kinh doanh năm 2011

- Báo cáo Thù lao HĐQT và Ban Kiểm soát năm 2011

- Báo cáo Kết quả Kiểm toán năm 2011

- Báo cáo hoạt động của Ban Kiểm soát năm 2011 và phương hướng hoạt động năm 2012

* Thảo luận về các nội dung báo cáo hoạt động năm 2011

3.2 Báo cáo dự kiến năm hoạt động 2012

- Báo cáo phương hướng Hoạt động Kinh doanh năm 2012

- Báo cáo đề xuất thù lao HĐQT, Ban Kiểm soát năm 2012

- Báo cáo đề xuất về lựa chọn Công ty Kiểm toán năm 2012

3.3 Báo cáo thảo luận về việc hủy KH chuyển niêm yết Cổ phiếu APG tại HSX

3.4 Báo cáo thảo luận và bầu nhân sự HĐQT

- Báo cáo của HĐQT nhiệm kỳ 2007- 2011

- Báo cáo, giới thiệu nhân sự HĐQT nhiệm kỳ 2012-2017

* Thảo luận và bầu nhân sự vào HĐQT nhiệm kỳ 2012-2017

3.5 Báo cáo thảo luận và bầu nhân sự BKS

- Báo cáo của BKS nhiệm kỳ 2007- 2011

- Báo cáo, giới thiệu nhân sự BKS nhiệm kỳ 2012-2017

* Thảo luận và bầu nhân sự vào BKS nhiệm kỳ 2012-2017

3.6 Thành viên HĐQT và BKS nhiệm kỳ mới ra mắt Đại hội và phát biểu ý kiến

11h45 – 12h15 :

- Thông qua Nghị quyết Đại hội đồng Cổ đông năm 2012

- Chủ tịch Đại hội đọc lời bế mạc.

- Tuyên bố bế mạc Đại hội

TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



CHỦ TỊCH H.Đ.Q.T

Trần Kim Phương



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

GIẤY ỦY QUYỀN HỌP ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG

Kính gửi : Hội Đồng Quản Trị Công Ty CPCK An Phát

Tôi tên là:MÇĐ:

Số CMND/Hộ chiếu:..... cấp ngày nơi cấp:

Địa chỉ thường trú:

Sở hữu số cổ phần:..... cổ phần

Nay lập giấy này ủy quyền cho:

Ông/Bà:

Số CMND/Hộ chiếu:..... cấp ngày: nơi cấp:.....

Địa chỉ thường trú:

Đại diện cho tôi tham dự cuộc họp **Đại hội đồng cổ đông thường niên năm 2012** do Công ty tổ chức vào ngày 19/5/2012 tại Phòng họp Khách sạn Thăng Lợi, 200 đường Yên Phụ, Quận Tây Hồ, Tp. Hà Nội

Ông (bà):.....có đầy đủ mọi quyền khi tham dự cuộc họp Đại hội đồng cổ đông này và sẽ thay mặt tôi biểu quyết với tất cả số cổ phần mà tôi đang nắm giữ.

.....ngày.....tháng..... năm 2012

NGƯỜI ĐƯỢC ỦY QUYỀN

(Ký và ghi rõ họ, tên)

NGƯỜI ỦY QUYỀN

(Ký và ghi rõ họ, tên)

Lưu ý: Với trường hợp ủy quyền hạn chế, cổ đông ủy quyền phải ghi rõ những vấn đề mà người được ủy quyền sẽ được quyền tham gia và biểu quyết.

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN AN PHÁT



PHIẾU CHẤT VẤN/ĐỀ XUẤT Ý KIẾN TẠI
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2012

- Họ và tên cổ đông/nhóm cổ đông:
- Số cổ phần sở hữu:

Nội dung ý kiến

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., ngày tháng năm 2012

Người đề xuất/chất vấn
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Ghi chú: ngoài việc chất vấn trực tiếp tại Đại hội, nếu thấy cần cổ đông có thể ghi vào phiếu này gửi cho Ban tổ chức Đại hội trước ngày 12/5/2012.



CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN AN PHÁT
PHIẾU ĐỀ NGHỊ BỔ SUNG CHƯƠNG TRÌNH HỌP
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2012

- Họ và tên cổ đông/nhóm cổ đông:
- Số cổ phần sở hữu:

Nội dung chương trình đề nghị bổ sung

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., ngày tháng năm 2012
Cổ đông/Đại diện nhóm cổ đông
(Ký và ghi rõ họ, tên)

Ghi chú: Thời gian gửi văn bản về văn phòng Công ty (Ban tổ chức Đại hội) trước ngày 12/5/2012, sau thời gian này đều coi là không hợp lệ.



Hà Nội, ngày 02 tháng 5 năm 2012

**QUY CHẾ BẦU CỬ THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ,
THÀNH VIÊN BAN KIỂM SOÁT**

- Căn cứ Luật Doanh nghiệp số 60/2005/QH11 ngày 29 tháng 11 năm 2005;
- Căn cứ Nghị định số 102/2010/NĐ-CP ngày 01/10/2010 của Chính phủ hướng dẫn chi tiết thi hành một số điều của Luật Doanh nghiệp;
- Căn cứ Luật Chứng khoán số 70/2006/QH11 do Quốc hội khóa 11 nước CHXHCN Việt Nam thông qua ngày 29/06/2006 và Luật sửa đổi, bổ sung một số Điều của Luật Chứng khoán;
- Căn cứ Điều lệ tổ chức và hoạt động của Công ty Cổ phần Chứng khoán An Phát.

Hội đồng quản trị Công ty Cổ phần Chứng khoán An Phát quy định Quy chế bầu cử thành viên Hội đồng Quản trị, thành viên Ban Kiểm soát Công ty, nhiệm kỳ năm 2012-2017 như sau:

I. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định tiêu chuẩn, điều kiện để được bầu làm thành viên Hội đồng Quản trị, thành viên Ban Kiểm soát; cách thức bầu cử, ứng cử, đề cử người làm thành viên Hội đồng Quản trị, thành viên Ban Kiểm soát và tính kết quả kiểm phiếu bầu cử.

II. Số lượng thành viên Hội đồng Quản trị và Ban Kiểm soát

- Số lượng thành viên Hội đồng Quản trị là (05) năm người
- Số lượng thành viên Ban Kiểm soát là (03) ba người

III. Tiêu chuẩn và điều kiện làm thành viên Hội đồng Quản trị

Thành viên Hội đồng Quản trị phải có các tiêu chuẩn và điều kiện sau đây:

- Có đủ năng lực hành vi dân sự, không thuộc đối tượng bị cấm quản lý doanh nghiệp theo quy định tại khoản 2 Điều 13 của Luật Doanh nghiệp.
- Cổ đông là cá nhân sở hữu ít nhất 5% tổng số cổ phần phổ thông; *hoặc* người khác là cổ đông sở hữu *ít hơn 5%* tổng số cổ phần, *hoặc* không phải là cổ đông Công ty nhưng có trình độ chuyên môn, kinh nghiệm thực tế trong quản lý kinh doanh và trong lĩnh vực Ngân hàng Tài chính Bảo hiểm.

IV. Tiêu chuẩn và điều kiện làm thành viên Ban kiểm soát

Thành viên Ban kiểm soát phải có tiêu chuẩn và điều kiện sau đây:

a) Từ 21 tuổi trở lên, có đủ năng lực hành vi dân sự và không thuộc đối tượng bị cấm thành lập và quản lý doanh nghiệp theo quy định của Luật Doanh nghiệp.

b) Không phải là người có liên quan của thành viên Hội đồng Quản trị, Tổng giám đốc

c) Có trình độ chuyên môn về Chứng khoán và thị trường Chứng khoán

d) Có trình độ chuyên môn hoặc kinh nghiệm nghề nghiệp về Kế toán, Kiểm toán hoặc trình độ chuyên môn, kinh nghiệm thực tế trong ngành Tài chính, Ngân hàng

e) Có ít nhất một thành viên Ban kiểm soát là Kế toán hoặc Kiểm toán viên, thành viên này không phải là nhân viên trong bộ phận Kế toán, Tài chính của Công ty và không phải là thành viên hay nhân viên của công ty kiểm toán độc lập đang thực hiện việc kiểm toán các báo cáo tài chính của Công ty.

V. Quyền ứng cử, đề cử

1. Ứng cử:

Cổ đông nắm giữ từ 5% trở lên số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất sáu tháng có quyền ứng cử để được bầu làm thành viên Hội đồng Quản trị hoặc thành viên Ban Kiểm soát.

2. Đề cử:

a) Cổ đông, nhóm cổ đông sở hữu từ 5% đến dưới 10% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất 6 tháng được đề cử 01 (một) ứng cử viên;

b) Cổ đông, nhóm cổ đông sở hữu từ 10% đến dưới 30% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất 6 tháng được đề cử tối đa 02 (hai) ứng cử viên;

c) Cổ đông, nhóm cổ đông sở hữu từ 30% đến dưới 50% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất 6 tháng được đề cử tối đa 03 (ba) ứng cử viên;

d) Cổ đông, nhóm cổ đông sở hữu từ 50% đến dưới 65% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất 6 tháng được đề cử tối đa 04 (bốn) ứng cử viên;

e) Cổ đông, nhóm cổ đông sở hữu từ 65% trở lên tổng số cổ phần có quyền biểu quyết trong thời hạn liên tục ít nhất 6 tháng được đề cử đủ số ứng cử viên.

Trường hợp số lượng ứng cử viên được cổ đông, nhóm cổ đông đề cử thấp hơn số ứng cử viên mà họ được quyền đề cử, thì số ứng cử viên còn lại do Hội đồng quản trị hoặc Ban kiểm soát hoặc các cổ đông khác đề cử.

3. Người ứng cử hoặc được đề cử bầu làm thành viên hội đồng quản trị hoặc thành viên ban kiểm soát phải gửi cho công ty một bản Sơ yếu lý lịch (*mẫu gửi kèm*) theo quy định.

VI. Danh sách bầu cử, phiếu bầu cử

1. Người ứng cử hoặc được nhóm cổ đông đề cử để bầu làm thành viên Hội đồng Quản trị hoặc thành viên Ban Kiểm soát phải gửi văn bản ứng cử hoặc đề cử kèm theo Sơ yếu lý lịch của người ứng cử hoặc đề cử cho văn phòng Công ty. Thời gian gửi văn bản chậm nhất năm (05) ngày làm việc trước ngày khai mạc Đại hội. Căn cứ Sơ yếu lý lịch của ứng cử viên, Ban tổ chức đại hội lập danh sách trích ngang các ứng cử viên báo cáo Đại hội trước khi tiến hành bầu cử.

2. Danh sách bầu cử phải có số lượng người như sau:

- a) Đối với bầu cử thành viên hội đồng quản trị phải có từ năm (05) người trở lên;
- b) Đối với bầu cử thành viên Ban Kiểm soát phải có từ ba (03) người trở lên.

3. Phiếu bầu được in sẵn họ, tên những người trong danh sách bầu cử, xếp theo thứ tự tên người theo vần A,B,C... có đóng dấu của Công ty.

VII. Hình thức bầu cử, cách thức bầu cử

1. Hình thức bầu cử: việc bầu cử được thực hiện bằng bỏ phiếu kín, kết quả kiểm phiếu được công bố ngay sau khi kiểm phiếu xong, tại cuộc họp Đại hội đồng cổ đông.

2. Cách thức bầu cử: Việc biểu quyết bầu thành viên Hội đồng Quản trị và Ban Kiểm soát thực hiện theo phương thức bầu dồn phiếu, cụ thể như sau:

a) Trước và trong cuộc họp Đại hội đồng cổ đông, các cổ đông có quyền cùng nhau lập nhóm để dồn phiếu bầu cho người do họ đề cử.

b) Mỗi cổ đông có tổng số phiếu biểu quyết tương ứng với tổng số cổ phần sở hữu nhân (x) với số thành viên được bầu của Hội đồng quản trị hoặc Ban kiểm soát và cổ đông có quyền dồn hết tổng số phiếu bầu của mình cho một hoặc một số ứng cử viên mình tín nhiệm.

c) Người bầu cử nếu không tín nhiệm bầu cho ai trong danh sách bầu cử thì gạch giữa cả họ và tên của người mà mình không bầu trong phiếu bầu cử.

VIII. Phiếu hợp lệ và không hợp lệ

1. *Phiếu hợp lệ*: là phiếu do Ban Tổ chức Đại hội phát ra; phiếu bầu đủ hoặc thiếu số lượng cần bầu.

2. *Phiếu không hợp lệ là phiếu thuộc một trong các trường hợp sau*:

- a) Phiếu không do Ban Tổ chức đại hội phát ra;
- b) Phiếu không bầu cho ai trong danh sách bầu cử;
- c) Phiếu viết thêm tên người, bầu cho người ngoài danh sách bầu cử;
- d) Phiếu ghi vượt quá số lượng cổ phần biểu quyết theo quy định;
- e) Phiếu ký tên hoặc viết thêm.

IX. Tính toán kết quả bầu cử

1. Việc tính kết quả của từng phiếu bầu:

a) Trường hợp phiếu bầu không phân chia số cổ phần biểu quyết cho từng thành viên thì, tổng số phiếu biểu quyết trong phiếu bầu cử của cổ đông được chia đều cho số thành viên được cổ đông tín nhiệm bầu làm thành viên Hội đồng Quản trị hoặc thành viên Ban kiểm soát;

b) Trường hợp phiếu có phân chia số cổ phần biểu quyết cho từng thành viên thì tính theo số phiếu của cổ đông chia cho từng thành viên được cổ đông tín nhiệm bầu làm thành viên Hội đồng Quản trị hoặc thành viên Ban kiểm soát.

2. Người trúng cử thành viên Hội đồng Quản trị hoặc thành viên Ban kiểm soát được xác định theo số phiếu bầu tính từ cao xuống thấp, bắt đầu từ ứng cử viên có số phiếu bầu cao nhất cho đến khi đủ số thành viên quy định tại Điều lệ công ty.

3. Trường hợp có từ hai ứng cử viên trở lên đạt cùng số phiếu bầu như nhau cho thành viên cuối cùng của Hội đồng quản trị hoặc Ban kiểm soát thì sẽ tiến hành bầu lại trong số các ứng cử viên có số phiếu bầu ngang nhau để chọn ra người có số phiếu cao hơn.

4. Trường hợp bầu lại theo quy định tại điểm 3 mục VII mà vẫn chưa xác định được ứng cử viên có số phiếu bầu cao hơn thì việc có bầu thêm lần nữa hay không sẽ do Đại hội đồng Cổ đông quyết định.

X. Ban Kiểm phiếu Đại hội

1. Ban kiểm phiếu đại hội do Hội đồng Quản trị giới thiệu, Đại hội đồng cổ đông biểu quyết thông qua về số lượng và danh sách. Cơ cấu Ban kiểm phiếu gồm 04 người, trong đó có một Trưởng ban, một Thư ký và hai thành viên.

2. Ban kiểm phiếu có nhiệm vụ

- Hướng dẫn cách thức bỏ phiếu, kiểm tra, niêm phong thùng phiếu, kiểm số phiếu thu về và kiểm phiếu bầu cử.

- Xem xét và kết luận các phiếu không hợp lệ.

- Lập biên bản kiểm phiếu; báo cáo với Chủ tọa đại hội, công bố kết quả bầu cử, ký vào biên bản bầu cử; niêm phong phiếu bầu và chuyển cho Chủ tọa Đại hội để Chủ tọa Đại hội bàn giao cho Hội đồng Quản trị nhiệm kỳ mới lưu trữ theo quy định.

Ngoài ban kiểm phiếu và nhân viên kỹ thuật được Đại hội sử dụng làm nhiệm vụ kiểm phiếu, không ai được đến nơi ban kiểm phiếu đang làm việc.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát hiện điểm nào chưa phù hợp sẽ được HĐQT xem xét hiệu chỉnh hoặc bổ sung

TM HỘI ĐỒNG QUẢN TRỊ



CHỦ TỊCH H.Đ.QU.T

Trần Kim Phương

CÔNG TY CỔ PHẦN CHỨNG KHOÁN AN PHÁT
ĐẠI HỘI ĐỒNG CỔ ĐÔNG THƯỜNG NIÊN NĂM 2012



PHIẾU ĐỀ NGHỊ BẦU NHÂN SỰ THÀNH VIÊN HĐQT/BAN KIỂM SOÁT (NHIỆM KỲ 2012 - 2017)

Cổ đông/nhóm cổ đông sở hữu từ 10% tổng số cổ phần có quyền biểu quyết, gồm:

1. Ông/bàsố CP nắm giữ:.....
2. Ông/bàsố CP nắm giữ:.....
3. Ông/bàsố CP nắm giữ:.....
4. Ông/bàsố CP nắm giữ:.....
5. Ông/bàsố CP nắm giữ:.....

- Tổng số cổ phần nắm giữ có quyền biểu quyết: CP; thời gian nắm giữ, từ ngày / / đến ngày/2012.

Theo quy định của Luật Doanh nghiệp, Điều lệ Công ty và Quy chế bầu cử, xin đề cử nhân sự bầu thành viên Hội đồng Quản trị và Ban Kiểm soát

STT	Họ và Tên	Ngày tháng năm sinh	Trình độ	Nơi công tác hiện nay	Chức vụ		Tổng số CP	năm giữ
					Đã qua	Hiện tại		
A	Hội đồng quản trị						Số CP đại diện tổ chức	Số CP sở hữu cá nhân
1								
2								
3								
B	Ban Kiểm soát							
1								
2								
3								

Xin trân trọng giới thiệu để Đại hội xem xét bầu cử

CỔ ĐÔNG/NHÓM CỔ ĐÔNG
(Ký và ghi rõ họ tên)



SƠ YẾU LÝ LỊCH

(Dùng cho người được đề cử bầu làm thành viên HĐQT/Ban kiểm soát)

1. Họ và tên: Giới tính: Nam/nữ
2. Ngày, tháng, năm sinh:
3. Nơi sinh:
4. Quốc tịch:
5. CMND/Hộ chiếu số: cấp ngày..... / / nơi cấp
6. Nơi đăng ký nhân khẩu thường trú:
7. Chỗ ở hiện tại
8. Trình độ văn hóa::
9. Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
10. Chức vụ công tác hiện nay
11. Số điện thoại liên lạc: Di động Cố định:
12. Quá trình công tác:

Từ tháng năm đến tháng năm	Làm công tác gì	Ở đâu	Giữ chức vụ/chức danh gì

13. Hành vi vi phạm pháp luật (nếu có)
14. Năng lực nổi bật:
15. Tôi xin cam đoan những lời khai trên là hoàn toàn đúng sự thật, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày..... tháng..... năm 2012

NGƯỜI KHAI KÝ TÊN
(Ký và ghi rõ họ, tên)